

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET
WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN
NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)NAAM: *IE-NET*Rechtsvorm: *Vereniging zonder winstoogmerk*Adres: *Desguinlei* Nr.: *214* Bus:Postnummer: *2018* Gemeente: *Antwerpen*Land: *België*Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van: *Antwerpen, afdeling Antwerpen*Internetadres¹:Ondernemingsnummer **0645.712.964**

DATUM **25 / 11 / 2022** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING **EURO**goedgekeurd door de algemene vergadering² van **03 / 06 / 2023**met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **01 / 01 / 2022** tot **31 / 12 / 2022**Vorig boekjaar van **01 / 01 / 2021** tot **31 / 12 / 2021**De bedragen van het vorige boekjaar ~~zijn~~ ~~zijn niet~~³ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: *15* Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: *6.1.3, 6.3, 6.5, 7, 8*

Lox Egbert
Voorzitter

Freddy Verhoeven
Secretaris

¹ Facultatieve vermelding.

² Door de raad van bestuur in geval van een stichting / door het algemeen leidinggevend orgaan in geval van een internationale vereniging zonder winstoogmerk.

³ Schrappen wat niet van toepassing is.

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

<i>Tim Snauwaert</i> <i>Watermolenstraat 7 bus 0303, 8530 Harelbeke, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2020 - 31/12/2022</i>
<i>Hilbert Van Muylem</i> <i>Kievitstraat 13, 1850 Grimbergen, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2020 - 31/08/2022</i>
<i>Egbert Lox</i> <i>Am Laerchentor 8, 36355 Grebenhain Hochwaldhausen, Duitsland</i>	<i>Voorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>01/01/2021 - 31/12/2023</i>
<i>Peter Deman</i> <i>Groenstraat 6, 2800 Mechelen, België</i>	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>01/01/2021 - 31/12/2023</i>
<i>Frank Koninckx</i> <i>Pierstraat 417 bus 9, 2840 Rumst, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2021 - 31/12/2023</i>
<i>Ingrid Ghys</i> <i>Vredesplain 21 bus 2, 9630 Zwalm, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2022 - 31/12/2024</i>
<i>Christiaan Beterams</i> <i>Drieshoevestraat 8, 2220 Heist-op-den-Berg, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2022 - 31/12/2023</i>
<i>Bart Cauwenbergh</i> <i>Jan Hammeneckerstraat 45, 1861 Wolvertem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2022 - 31/12/2024</i>
<i>Karina De Messemaeker</i> <i>Ziekeliendestraat 9, 2800 Mechelen, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2022 - 31/03/2023</i>
<i>Sofie Ignoul</i> <i>Visserijstraat 81, 3590 Diepenbeek, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2022 - 31/12/2024</i>
<i>Didier De Buyst</i> <i>Sionkloosterlaan 49, 2930 Brasschaat, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2023 - 31/12/2025</i>
<i>Danielle Baetens</i> <i>Ter Maelenbaan 20, 2970 Schilde, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2023 - 31/12/2025</i>
<i>Freddy Verhoeven</i> <i>Keizer Karellaan 46, 1982 Elewijt, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2023 - 31/12/2025</i>
<i>RSM INTERAUDIT</i> <i>Nr.: 0436.391.122</i> <i>Posthofbrug 10 bus 4, 2600 Berchem (Antwerpen), België</i> <i>Lidmaatschapsnr.: B 00091</i>	<i>Commissaris</i>

Vertegenwoordigd door:

Kurt Coninx
(Bedrijfsrevisor)
Posthofbrug 10 bus 4, 2600 Berchem (Antwerpen), België
Lidmaatschapsnr.: A 01398

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20	.....	.....
VASTE ACTIVA		21/28	142.643	161.433
Immateriële vaste activa	6.1.1	21	66.683	137.323
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	75.960	24.110
Terreinen en gebouwen		22	.....	.....
Installaties, machines en uitrusting		23	75.085	22.797
Meubilair en rollend materieel		24	875	1.313
Leasing en soortgelijke rechten		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	.....	.....
Financiële vaste activa	6.1.3	28	.....	.....
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	1.026.327	1.202.130
Vorderingen op meer dan één jaar		29	.....	.....
Handelsvorderingen		290	.....	.....
Overige vorderingen		291	.....	.....
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3	10.334	9.959
Voorraden		30/36	10.334	9.959
Bestellingen in uitvoering		37	.....	.....
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	79.012	149.077
Handelsvorderingen		40	79.012	149.009
Overige vorderingen		41	.....	68
Geldbeleggingen		50/53	.....	.....
Liquide middelen		54/58	890.053	954.696
Overlopende rekeningen		490/1	46.928	88.398
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	1.168.970	1.363.563

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	747.789	814.440
Fondsen van de vereniging of stichting	6.2	10	143.589	143.589
Herwaarderingsmeerwaarden		12	.....	.....
Bestemde fondsen en andere reserves	6.3	13	569.123	552.768
Overgedragen winst (verlies)(+)/(-)		14	35.077	118.083
Kapitaalsubsidies		15	.....	.....
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	6.2	16	.....	.....
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	.....	.....
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	.....	.....
Belastingen		161	.....	.....
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	.....	.....
Milieuverplichtingen		163	.....	.....
Overige risico's en kosten		164/5	.....	.....
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht		167	.....	.....
Uitgestelde belastingen		168	.....	.....
SCHULDEN		17/49	421.181	549.123
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17	.....	.....
Financiële schulden		170/4	.....	.....
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3	.....	.....
Overige leningen		174/0	.....	.....
Handelsschulden		175	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen		176	.....	.....
Overige schulden		178/9	.....	.....
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	191.423	209.505
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	.....	.....
Financiële schulden		43	.....	.....
Kredietinstellingen		430/8	.....	.....
Overige leningen		439	.....	.....
Handelsschulden		44	67.965	86.181
Leveranciers		440/4	67.965	86.181
Te betalen wissels		441	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	.....	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	110.110	108.592
Belastingen		450/3	9.120	8.588
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	100.990	100.004
Overige schulden		48	13.348	14.732
Overlopende rekeningen		492/3	229.758	339.618
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	1.168.970	1.363.563

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge(+)/(-)		9900	662.687	654.156
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A	.....	.....
Omzet*		70	.....	.....
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies*		73	.....	.....
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen*		60/61	.....	.....
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen(+)/(-)		62	571.463	612.874
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	91.198	82.110
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)(+)/(-)		631/4	.....	-46.000
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)		635/9	.....	-4.306
Andere bedrijfskosten		640/8	3.416	3.454
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten ..(-)		649	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A	59.416	.....
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)(+)/(-)		9901	-62.806	6.024
Financiële opbrengsten 6.4		75/76B	.....	.....
Recurrente financiële opbrengsten		75	.....	.....
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B	.....	.....
Financiële kosten 6.4		65/66B	2.801	3.322
Recurrente financiële kosten		65	2.801	3.322
Niet-recurrente financiële kosten		66B	.....	.....
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting(+)/(-)		9903	-65.607	2.702
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780	.....	.....
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680	.....	.....
Belastingen op het resultaat(+)/(-)		67/77	1.044	635
Winst (Verlies) van het boekjaar(+)/(-)		9904	-66.651	2.067
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789	.....	.....
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689	.....	.....
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)		9905	-66.651	2.067

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)(+)/(-)	9906	51.432	141.440
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	(9905)	-66.651	2.067
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P	118.083	139.373
Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves	791	.....	.....
Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves	691	16.355	23.357
Over te dragen winst (verlies)(+)/(-)	(14)	35.077	118.083

TOELICHTING

STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
IMMATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8059P	xxxxxxxxxxxxxxxx	353.199
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8029	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8039	.....
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8049	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8059	353.199	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8129P	xxxxxxxxxxxxxxxx	215.876
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8079	70.640	
Teruggenomen	8089	.....
Verworven van derden	8099	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8109	.....
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8119	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8129	286.516	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(21)	66.683	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	xxxxxxxxxxxxxxxx	633.697
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	72.408	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179	.....
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8189	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	706.105	
Meerwaarden per einde van het boekjaar			
8259P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219	.....
Verworven van derden	8229	.....
Afgeboekt	8239	.....
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8249	.....
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
8329P	xxxxxxxxxxxxxxxx		609.587
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	20.558	
Teruggenomen	8289	.....
Verworven van derden	8299	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309	.....
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8319	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	630.145	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	75.960	
WAARVAN			
In volle eigendom van de vereniging of stichting	8349	75.960	

STAAT VAN DE FONDSSEN, BESTEMDE FONDSSEN EN VOORZIENINGEN

FONDSSEN

Beginvermogen
Permanente financiering

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar

Wijzigingen tijdens het boekjaar

.....
.....
.....
.....

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

BESTEMDE FONDSSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (post 13 van de passiva)

Het 'Bestemd Fonds Deelgroepen' bestaat uit het "Bestemd Fonds Deelgroepen ir" en het "Bestemd Fonds Deelgroepen ing". Het "Bestemd Fonds Deelgroepen ir" kan enkel overeenkomstig de bestemmingsregels van dit fonds aangewend worden voor de werking van de vroegere KVIV-Deelgroepen of van de ie-net Deelgroepen, zijnde de vijf Gewestelijke Afdelingen, Jongeren en Senioren, al dan niet in samenwerking met andere Deelgroepen. De aanwending van deze gelden blijft onderhevig aan de voorwaarde dat de besteding steeds in overeenstemming moet zijn met het statutaire doel van de Vereniging. Het "Bestemd Fonds Deelgroepen ing" kan enkel overeenkomstig de bestemmingsregels van dit fonds aangewend worden voor de werking van de vroegere VIK-Deelgroepen, of van de ie-net Deelgroepen, zijnde de zeven Regionale Afdelingen, en zijnde het Departement Beroepsbelangen waaronder het Centrum Senioren, het Centrum Jongeren en de verschillende werkgroepen, al dan niet in samenwerking met andere Deelgroepen. De aanwending van deze gelden blijft onderhevig aan de voorwaarde dat de besteding steeds in overeenstemming moet zijn met het statutaire doel van de Vereniging

VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN

Uitsplitsing van de post 167 (Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht) van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

.....
.....
.....

Boekjaar
.....
.....
.....

RESULTATEN

PERSONEEL

Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087	10,4	10,8
OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN		
Niet-recurrente opbrengsten	76	.....
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	.....
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)	.....
Niet-recurrente kosten	66	59.416
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	59.416
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	.....
FINANCIËLE RESULTATEN		
Geactiveerde interesten	6502	.....

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN, BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARIS(SEN)

	Codes	Boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9294	.....
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9295	.....
BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN		
Uitstaande vorderingen op deze personen	9500	.....
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien		
.....		
.....		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9501	.....
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9502	.....

	Boekjaar
DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)	
<i>RSM Interaudit BV (B00091)</i>	7.966
.....
.....
.....

	Boekjaar
TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN	
Naamloze vennootschappen vermelden de transacties die direct of indirect zijn aangegaan tussen de vennootschap en haar voornaamste aandeelhouders en de vennootschap en de leden van de leidinggevende, de toezichthoudende of de bestuursorganen	
.....
.....
.....
.....

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn: 335

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar

	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Gemiddeld aantal werknemers	100	9,4	2,0	10,4 (VTE)	10,8 (VTE)
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	15.138	1.738	16.876 (T)	18.267 (T)
Personeelskosten	102	516.515	54.948	571.463 (T)	612.874 (T)

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar

Aantal werknemers

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk
- Vervangingsovereenkomst

Volgens het geslacht en het studieniveau

- Mannen
- lager onderwijs
- secundair onderwijs
- hoger niet-universitair onderwijs
- universitair onderwijs
- Vrouwen
- lager onderwijs
- secundair onderwijs
- hoger niet-universitair onderwijs
- universitair onderwijs

Volgens de beroepscategorie

- Directiepersoneel
- Bedienden
- Arbeiders
- Andere

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
105	9	2	10,0
110	9	2	10,0
111	.....	.....	.....
112	.....	.....	.....
113	.....	.....	.....
120	3	2	4,0
1200	.....	.....	.....
1201	1	2	2,0
1202	1	.....	1,0
1203	1	.....	1,0
121	6	.....	6,0
1210	.....	.....	.....
1211	3	.....	3,0
1212	2	.....	2,0
1213	1	.....	1,0
130	.....	.....	.....
134	9	2	10,0
132	.....	.....	.....
133	.....	.....	.....

TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	1	.....	1,0
305	1	1	1,8

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

 waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding

 waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen

 waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	5811	.....
5802	5812	.....
5803	5813	.....
58031	58131	.....
58032	58132	.....
58033	58133	.....
5821	5831	.....
5822	5832	.....
5823	5833	.....
5841	5851	.....
5842	5852	.....
5843	5853	.....

WAARDERINGSREGELS

Materiële vaste activa

- " Installaties en kantoormachines worden op 5 jaar afgeschreven
- " Computerhardware wordt op 3 jaar afgeschreven
- " Computersoftware, verbonden aan webapplicaties wordt op 3 jaar afgeschreven
- " Andere computersoftware, wordt op 5 jaar afgeschreven
- " Renovatiewerkzaamheden worden op 10 jaar afgeschreven

Vorraden

- " Algemeen: inventaris wordt opgemaakt, wat er nog als voorraad is wordt gewaardeerd aan kostprijs, jaarlijks wordt nagegaan of de voorraad nog dienstig kan zijn, indien niet, wordt dit onderdeel afgewaardeerd naar 0.
- " Frankeermachine: waarde die er nog op het frankeermachine staat
- " papier en materialen voorraden, zie principe hierboven
- "CRITTO: over haren heen zorgvuldige telling, nu wordt grotendeels "print on demand" ge-werkt, stocktelling, eigenlijke waarde is hoger, maar afwaardering vond plaats enkele jaren terug uit veiligheidsoverwegingen

Handelsvorderingen

- " Handelsvorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Er worden voorzieningen aangelegd voor de klantensaldi waarvan men verwacht dat deze niet gerecupereerd zullen worden. In dit verband wordt ervan uitgegaan dat openstaande saldi van voorgaande jaren in principe niet gerecupereerd kunnen worden. Slechts indien er specifieke aanwijzingen bestaan dat deze saldi toch nog gerecupereerd kunnen worden, zal geen voorziening aangelegd worden.

Overlopende rekeningen

Actief

- " Kosten, die betrekking hebben op toekomstige projecten, worden opgenomen onder de overlopende rekeningen actief.
- " Nog te ontvangen opbrengsten op projecten van het huidig of voorgaand boekjaar worden ook opgevoerd onder de overlopende rekeningen actief.

Passief

- " Voorzieningen voor risico's en kosten dekken duidelijk omschreven kosten of risico's, die waarschijnlijk of zeker zijn, maar waarvan het bedrag niet noodzakelijk helemaal vaststaat.
- " Ook kunnen voorzieningen worden aangelegd, die tot doel hebben om kosten, die slechts eenmaal in verscheidene jaren voorkomen, op juiste wijze over verschillende jaren te spreiden (bijv. grote onderhouds- en herstellingswerkzaamheden)
- " Er worden geen reserves opgebouwd voor jubileumvieringen. Dergelijke vieringen drukken op het jaar waarin ze georganiseerd worden, en in dergelijk jaar is de activiteit mogelijk verlieslatend.
- " Alle nog te betalen en duidelijk geïdentificeerde kosten m.b.t. projecten van het huidig of voorgaande boekjaren worden geprovisioneerd.
 - a. een afgewerkt project waarvan de winstverdeling met de partners nog moet gebeuren
 - b. een project dat nog verder loopt in de toekomst (i.e. nat afsluitdatum) en waarvoor nog prestaties moeten geleverd worden
- " Wel zal elk jaar een evaluatie worden gemaakt van de tijdens het boekjaar opgelopen kosten aangaande voorgaande boekjaren, welke niet werden voorzien. Op basis van deze evaluatie zal een algemene provisie worden gevormd/bijgewerkt ter dekking van deze niet-voorzienbare kosten op projecten.
- " Jaarlijks worden ook de te ontvangen kosten m.b.t projecten van de vorige boekjaren geëvalueerd. Bij deze beoordeling wordt rekening gehouden met de grootte van het bedrag en de waarschijnlijkheid dat deze kost nog zal betaald worden.
- " Onder op voorhand ontvangen inkomsten worden de inkomsten opgenomen voor projecten die in de toekomst, gepland zijn en waarvoor op het einde van het boekjaar reeds inkomsten werden ontvangen.
- Enkele & dubbele betalingen die niet kunnen toegewezen worden
- " Ontvangen dubbele/onbekende betalingen kleiner dan 2.000 EUR worden reeds na 6 maanden overgeboekt naar de resultaten

" Ontvangen dubbele/onbekende betalingen groter dan 2.000 EUR worden ten vroegste slechts na 12 maanden in resultaten geboekt, maar waarbij wel een nog voorzigtigere houding wordt aangenomen voor dubbele/onbekende betalingen groter dan 5.000 EUR.

Erkenning van resultaten op projecten

Elke studiedag, cursus of conferentie wordt boekhoudkundig opgevolgd aan de hand van projecten. Op deze projecten worden de inkomsten en de directe kosten (m.u.v. eigen personeelskosten) toegewezen.

Het resultaat van een bepaald project wordt in resultaat genomen van het boekjaar inden de volgende voorwaarden vervuld zijn:

- " de inkomsten van het project werden grotendeels ontvangen;
- " de onderliggende prestaties werden grotendeels uitgevoerd tijdens het desbetreffende boekjaar;
- " de nog niet ontvangen kosten zijn goed in te schatten.

Indien het project afgewerkt is, en er redelijkerwijze geen kosten meer zullen binnenkomen, wordt het positief saldo op het project als winst

afgeboekt. Zekere of waarschijnlijke verliezen worden onmiddellijk in resultaat genomen.

Indien de uitvoering van een project gespreid over meerdere boekjaren wordt gerealiseerd, zal een inschatting gemaakt worden van het totale

resultaat van het project en zal dit resultaat worden toebedeeld aan de respectievelijke boekjaren.